

令和 年度

償却資産申告書（償却資産課税台帳）

受付印

豊明市長 殿

所有者コード

所 有 者	(フリガナ) 1 住 所 〒	3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無
	(又は納税通知書送付先) (電話)	4 事業種目 (資本金等の額) (百万円)		9 増加償却の届出	有・無
		5 事業開始年月	年 月	10 非課税該当資産	有・無
	(フリガナ) 2 氏 名	6 この申告に 応答する者 の係及び 氏名 (電話)		11 課税標準の特例	有・無
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名) (屋号)	7 税理士等 の氏名 (電話)		12 特別償却又は圧縮記帳	有・無	
			13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法	
			14 青色申告	有・無	

資産の種類	取 得 価 額				15 市(区)町村内における事業所等資産の所在地
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)	
1 構築物					16 借用資産 (有・無) 貸主の名称等
2 機械及び装置					
3 船舶					
4 航空機					
5 車両及び運搬具					
6 工具器具及び備品					
7 合計					

資産の種類	評価額 (ホ)	※ 決定価格 (ヘ)	※ 課税標準額 (ト)	18 備考(添付書類等) 該当する項目に○を付けてください。 1. 資産の増減あり 2. 資産の増減なし 3. 該当資産なし 4. 廃業・転出等(年 月)
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具器具及び備品				
7 合計				

17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家